

**REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE**  
**„Razem odkryjmy świat programowania – szkolenia dla nauczycieli i uczniów z podregionu bialskiego”**

**§ 1**

**[Informacje ogólne]**

1. Projekt realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś priorytetowa: III. „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” Działanie: 3.2 Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej 2. Projekt jest realizowany od dnia 1 września 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.
3. Projekt jest realizowany przez Fundację VCC w partnerstwie z Fundacją „Wschodni Klaster Innowacji” oraz Katolickim Uniwersytetem Lubelskim im. Jana Pawła II.
4. Celem ogólnym Projektu jest rozwój kompetencji cyfrowych, w tym umiejętności ściśle informatycznych, w szczególności wsparcie rozwoju kompetencji 158 nauczycieli klas 1-3 z 40 publicznych szkół podstawowych z terenu 17 gmin wiejskich i wiejsko miejskich Bialskiego NUTSu w zakresie nauczania programowania do 31.12.2019.

**§ 2 [Słownik**

**pojęć]**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – realizator projektu: Fundacja VCC.
2. Partnerzy – Fundacja „Wschodni Klaster Innowacji” i Katolicki Uniwersytet Lubelski im. Jana Pawła II.
3. Uczestnik Projektu - osoba spełniająca wszystkie kryteria udziału w projekcie zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
4. Zespół zarządzający projektem: Koordynator projektu, Specjalista ds. logistyki, Specjalista ds. monitoringu.

**§ 3**

**[Warunki uczestnictwa w projekcie]**

1. Projekt skierowany jest do 158 (158K) nauczycieli publicznej edukacji wczesnoszkolnej, 1668 (812K) uczniowie klas 1-3 publicznych szkół podstawowych zgodnie z załącznikiem nr

- 1 do Regulaminu „Wykaz placówek” oraz 30(20K) pracowników publicznych placówek doskonalenia nauczycieli, bibliotek publicznych, publicznych domów kultury.
2. Warunkiem wzięcia udziału w Projekcie jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz poprawne wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi oświadczeniami. W przypadku osób niepełnoletnich na dokumentach wymagany jest dodatkowo podpis prawnego opiekuna dziecka.
3. Podanie nieprawdziwych danych podlega odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

#### **§ 4**

##### **[Procedury rekrutacji]**

1. Rekrutacja jest prowadzona w okresie 09-10.2018r.w szkołach, które zadeklarowały chęć uczestnictwa w projekcie na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie projektu wskazanych w Załączniku nr 1 do regulaminu.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
  - a. złożenie deklaracji przez szkołę publiczną objętą wsparciem w ramach projektu wskazującą czynnych nauczycieli klas 1-3 skierowanych do udziału w projekcie.
  - b. nabór i analiza złożonych formularzy zgłoszeniowych oraz weryfikację kryteriów formalnych,
  - c. nauczyciele i osoby dorosłe inne niż nauczyciele - przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego posiadanie kompetencji cyfrowych na poziomie A (DIGCOMP). W przypadku niepowodzenia w zaliczeniu egzaminu nauczyciel/osoba dorosła inna niż nauczyciel ma możliwość ponownego przystąpienia do egzaminu po uprzednim, samodzielnym doszkoleniu się na podstawie otrzymanych od Beneficjenta materiałów i w wyznaczonym czasie.
  - d. ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych i listy rezerwowej.
3. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
  - a. wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne na stronie internetowej Projektu, zostaną również dostarczone bezpośrednio do szkół biorących udział w Projekcie.
  - b. dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie i podpisać.
4. Warunkiem przystąpienia do udziału w Projekcie jest:
  - a. zaakceptowanie niniejszego Regulaminu,

- b. złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych tj. formularza zgłoszeniowego oraz:
- zgody rodziców lub opiekunów prawnych (w przypadku uczniów niepełnoletnich) na udział w zajęciach w realizowanych w ramach projektu,
  - oświadczenie, że stan zdrowia dziecka umożliwia udział w zajęciach,
  - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku na potrzeby projektu
- c. w przypadku nauczycieli i osób dorosłych innych niż nauczyciele – zaliczenie egzaminu potwierdzającego posiadanie kompetencji cyfrowych co najmniej na poziomie A (DIGCOMP).
5. Kwalifikacji do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna powołana przez Grupę sterującą, w składzie:
- a. Koordynator projektu,
- b. Specjalista ds. logistyki - 3 osoby (po jednej od każdego z Partnerów projektu).
6. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Uczestnicy projektu zostaną poinformowani drogą mailową lub telefoniczną lub za pomocą faksu w terminie do 7 dni po zakończeniu rekrutacji.
7. W przypadku większej liczby kandydatów utworzona zostanie lista rezerwowa wg. metodologii sporządzania listy podstawowej. Lista osób rezerwowych zostanie utworzona spośród kandydatów zgłaszających udział w Projekcie, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowali się do udziału w Projekcie. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać zakwalifikowane do projektu w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej przed rozpoczęciem udziału we wsparciu lub w przypadku szkoleń w początkowej fazie realizacji tj. poniżej 20% wymiaru godzinowego zajęć.
8. Dokumenty rekrutacyjne przechowywane są w Biurze Projektu przez każdego z Partnerów.
9. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydata z listy rezerwowej podejmuje Koordynator projektu.
10. Udział w projekcie jest bezpłatny.



## § 5

### [Wsparcie w ramach projektu]

Każdy Uczestnik Projektu otrzyma następujące wsparcie:

- I. Nauczyciele
  1. Egzamin wstępny dopuszczający do udziału w Projekcie oraz egzamin końcowy potwierdzający zdobyte umiejętności,
  2. Zajęcia grupowe w zakresie nauczania programowania w klasach 1-3 w wymiarze 35h,
  3. Mentoring trenera (obecność osobista lub online) podczas zajęć praktycznych z uczniami prowadzonych w wymiarze 30h tj. 15 spotkań po 2h lekcyjne,
  4. Komputer przenośny
  5. Materiały dydaktyczne do prowadzenia zajęć w formie papierowej i elektronicznej oraz zestaw pomocy dydaktycznych do realizacji zadań praktycznych z uczniami.
  6. W okresie realizacji projektu - dostęp do platformy e-learningowej wraz ze wsparciem mentora,
  7. Catering podczas zajęć grupowych.
- II. Uczniowie
  1. Zajęcia z zakresu nauki programowania w wymiarze 30h tj. 14 spotkań po 2h lekcyjne
  2. Jedne zajęcia wyjazdowe realizowane poza szkołą w wymiarze 2h lekcyjne
  3. Opisowa ocena efektów kształcenia.
  4. Beneficjent pokrywa koszty transportu dzieci podczas zajęć wyjazdowych oraz ewentualne koszty dowozu dzieci do domu po zajęciach z programowania realizowanych w szkole.
- III. Pracownicy publicznych placówek doskonalenia nauczycieli, bibliotek publicznych, publicznych domów kultury
  1. Egzamin wstępny dopuszczający do udziału w Projekcie oraz egzamin końcowy potwierdzający zdobyte umiejętności
  2. Zajęcia grupowe w zakresie nauczania programowania w klasach 1-3 w wymiarze 35h
  3. Materiały dydaktyczne do szkolenia.

#### 4. Catering podczas zajęć grupowych.

### **[Zasady monitoringu i ewaluacji projektu]**

1. W ramach realizacji Projektu prowadzony jest bieżący monitoring działań zaplanowanych w harmonogramie Projektu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do współdziałania z pracownikami zespołu zarządzającego projektem oraz trenerów w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitorowania realizacji projektu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w badaniach ankietowych i testach sprawdzających dotyczących oceny poziomu wiedzy lub posiadanych umiejętności przewidzianych w programie szkolenia,
4. Uczestnik na potrzeby monitorowania projektu zobowiązany jest do:
  - a. informowania o wszelkich zmianach w danych uczestnika podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania zwłaszcza teleadresowych,
  - b. potwierdzenia odbioru otrzymywanego wsparcia własnoręcznym podpisem (m.in. listy obecności, materiały dydaktyczne, certyfikaty i zaświadczenia o ukończeniu szkolenia),
5. Informacje, o których mowa w punktach 1–4 będą wykorzystywane do wywiązywania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej.

## **§ 7**

### **[Prawa i obowiązki uczestnika projektu]**

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
  - a. udziału w zajęciach gwarantowanych przez program,
  - b. zgłaszania uwag i oceny zajęć,
  - c. otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
  - d. otrzymania oceny poziomu kompetencji zdobytych podczas realizacji programu w formie certyfikatu lub oceny opisowej
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a. punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach



- Projektu, w tym uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć szkoleniowych,
- b. złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć, a także na liście potwierdzającej skorzystanie z cateringu oraz potwierdzającej odbiór materiałów szkoleniowych,
  - c. wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych oraz uczestniczenia we wszystkich formach sprawdzania poziomu kompetencji zaplanowanych w ramach szkolenia,
  - d. bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie,
  - e. zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych.
3. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie pracownikowi zespołu zarządzającego projektem w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.

## § 8

### [Rezygnacja Uczestnika lub skreślenie z udziału w projekcie]

1. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w projekcie w wyniku ważnych zdarzeń losowych, dotyczących jego osoby, uniemożliwiających dalsze uczestnictwo w Projekcie.
2. Beneficjent może wykluczyć Uczestnika z udziału w projekcie w przypadkach:
  - a. naruszenia przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu,
  - b. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas szkoleń,
  - c. opuszczenia przez Uczestnika ponad 20% czasu szkoleń (łącznie usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych),
  - d. podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.

## § 9

### [Postanowienia końcowe]

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 roku i obowiązuje do końca realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej projektu oraz w każdej szkole biorącej udział w projekcie.
5. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z opiekunem Projektu z ramienia instytucji pośredniczącej – Centrum Projektów Polska Cyfrowa.



Załącznik nr 1

**Wykaz szkół zakwalifikowanych do projektu**

<b>Nazwa szkoły publicznej</b>	<b>Miejscowość</b>	<b>Powiat</b>	<b>Gmina</b>
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Borkach	Borki	radzyński	Borki
Publiczna Szkoła Podstawowa w Woli Chomejowej	Wola Chomejowa	radzyński	Borki
ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W WOLI OSOWIŃSKIEJ - SZKOŁA PODSTAWOWA im. PŁK. PIL. ZDZISŁAW KRASNODĘBSKIEGO	Wola Osowińska	radzyński	Borki
Publiczna Szkoła Podstawowa w Krasewie	Krasewo	radzyński	Borki
Zespół Oświatowy - Szkoła Podstawowa w Kąkolewnicy	Kąkolewnicy	radzyński	Kąkolewnica
Szkoła Podstawowa w Żakowoli	Żakowola	radzyński	Kąkolewnica
Szkoła Podstawowa w Grabowcu	Grabowiec	radzyński	Kąkolewnica
Szkoła Podstawowa w Brzozowicy Dużej	Brzozowica Duża	radzyński	Kąkolewnica



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Szkoła Podstawowa im. gen. Walerego Wróblewskiego w Zabelu	Zabiele	radzyński	Radzyń Podlaski
Zespół Szkół w Białce - Szkoła Podstawowa im. Świętego Jana Pawła II	Białka	radzyński	Radzyń Podlaski
Szkoła Podstawowa w Lisiowólce	Lisiowólka	radzyński	Wohyń

Szkoła Podstawowa w Ostrówkach	Ostrówki	radzyński	Wohyń
Szkoła Podstawowa im. Czesława Tańskiego w Janowie Podlaskim	Janów Podlaski	bialski	Janów Podlaski
Szkoła Podstawowa im. kpt. Michał Fijałka w Kodniu	Kodeń	bialski	Kodeń
Szkoła Podstawowa w Huszczy	Huszczka	bialski	Łomazy
Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszko w Łomazach	Łomazy	bialski	Łomazy
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Karola Krysińskiego w Rudnikach	Rudniki	bialski	Międzyrzec Podlaski
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana	Kożuszki	bialski	Międzyrzec Podlaski



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Wyszyńskiego w Kozuszkach			
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego z Oddziałem Przedszkolnym w Rogoźnicy	Rogoźnica	bialski	Międzyrzec Podlaski
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Rzeczycy	Rzeczycza	bialski	Międzyrzec Podlaski
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Halasach	Halasy	bialski	Międzyrzec Podlaski
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Misiach	Misie	bialski	Międzyrzec Podlaski
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Tłuściu	Tłuściec	bialski	Międzyrzec Podlaski
Szkoła Podstawowa w Zalesiu	Zalesie	bialski	Zalesie
Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Wólce Dobryńskiej	Wólka Dobryńska	bialski	Zalesie



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Szkoła Podstawowa w Dobryniu Dużym	Dobryń Duży	bialski	Zalesie
Szkoła Podstawowa w Dębowej Kłodzie	Dębowa Kłoda	parczewski	Dębowa Kłoda
Szkoła Podstawowa w Uhninie	Uhnin	bialski	Dębowa Kłoda
Szkoła Podstawowa w Kodeńcu	Kodeniec	bialski	Dębowa Kłoda
Szkoła Podstawowa im. SGO Polesie w Jabłoni	Jabłoń	parczewski	Jabłoń
Szkoła Podstawowa im. Amelii hr. Łubieńskiej w Kolanie	Kolano	parczewski	Jabłoń
Szkoła Podstawowa w Milanowie	Milanów	parczewski	Milanów
Szkoła Podstawowa w Kostrach	Kostrzy	parczewski	Milanów
Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej w Rudnie	Rudno	parczewski	Milanów
Zespół Placówek Oświatowych w Podedwórz Szkoła Podstawowa	Podedwórz	parczewski	Podedwórze
SZKOŁA PODSTAWOWA IM. HENRYKA SIENKIEWICZA w Juliopolu	Juliopol	radzyński	Siemień



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Publiczna Szkoła Podstawowa w Jeziorze	Jeziorze	radzyński	Siemień
Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Sosnowicy	Sosnowica	parczewski	Sosnowica
Szescioletnia Publiczna Szkoła Podstawowa w Wirykach	Wiryki	włodawski	Wiryki
Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Starym Brusie	Stary Burs	włodawski	Stary Burs